

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	1 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

FINANČNÁ PRÍRUČKA PRE ZÚČTOVANIE FINANČNÉHO VKLADU

	Schválil
Meno a priezvisko	PhDr. Jaroslav Rezník
Funkcia	Generálny riaditeľ RTVS
Dátum	21.12.2021
Podpis	

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	2 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Účel vydania

Účelom vydania finančnej príručky (ďalej len „príručka“) pre zúčtovanie finančného vkladu je zabezpečenie jednotného postupu a formálnej správnosti zúčtovania verejných finančných prostriedkov, ktoré Rozhlas a televízia Slovenska (ďalej len „RTVS“) poskytuje na základe písomnej koprodukčnej zmluvy (ďalej len „zmluva“), uzatvorenej s koprodukčným partnerom (ďalej len „partner“) a ktorou sa partner zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť v súlade s určeným účelom i podmienkami a hodnoverne preukázať RTVS ich použitie.

1.2 Pojmy a skratky

1.2.1 **RTVS** – Rozhlas a televízia Slovenska.

1.2.2 **Partner** – fyzická alebo právnická osoba, s ktorou má RTVS uzatvorenú platnú koprodukčnú zmluvu.

1.2.3 **Koprodukčná zmluva** - zmluva podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník a príslušných ustanovení zákona č. 185/2015 Autorský zákon.

1.2.4 **Tím Zmluva so štátom** – organizačný odborný útvar RTVS, zodpovedný za sledovanie tvorby rozpočtov a čerpania nákladov projektov zo Zmluvy so štátom (ďalej len ZsŠ).

1.2.5 **Producent** – zamestnanec RTVS, poverený v procese realizácie prípravy a výroby audiovizuálnych diel (projektov) riadením a koordinovaním činnosti po ekonomickej a organizačnej stránke.

1.2.6 **Oprávnený zamestnanec RTVS** – generálny riaditeľ RTVS, riaditeľ sekcie výroby programov, riaditeľ sekcie programových služieb, producent, špecialista pre ZsŠ, zamestnanec odboru vnútornej kontroly alebo iný zamestnanec písomne poverený GR RTVS.

1.2.7 **Určený zamestnanec** – špecialista pre ZsŠ a zamestnanci schvaľujúci použitie verejných finančných prostriedkov za RTVS.

1.2.8 **Exekutíva RTVS** – generálny riaditeľ, riaditelia sekcií a riaditelia štúdií RTVS Košice a Banská Bystrica (N-1)

1.2.9 **Vestník RTVS** – zbierka interných predpisov a televízia Slovenska.

1.3 Kľúčové slová

Interné predpisy, predpisy, finančná príručka, zúčtovanie, partner, koprodukčný partner, koprodukčná zmluva, metodické pokyny, pravidlá, postupy, archivovanie.

1.4 Súvisiace interné predpisy a zákony

[Zákon č. 532/2010 Z. z. o Rozhlase a televízii Slovenska a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.](#)

[Štatút Rozhlasu a televízie Slovenska \(IP 56/2016\).](#)

[Zákon č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.](#)

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	3 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

[Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.](#)

[IP 20/2011 Smernica o rozpočtovom hospodárení.](#)

[Zákon č.357/2015 Z.Z. o finančnej kontrole a audite v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákona č. 311 /2001 Z. z. zákonník práce v znení neskorších predpisov.](#)

[Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.](#)

2. POSKYTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

2.1 RTVS poskytuje partnerovi na základe platnej koprodukčnej zmluvy finančný vklad, za účelom realizácie spoločného projektu. Riadením a koordinovaním činnosti po organizačnej a ekonomickej stránke v procese realizácie výroby AVD za RTVS je poverený príslušný producent.

2.2 Náležitosti zmluvy:

- a) identifikačné údaje zmluvných strán,
- b) predmet zmluvy s vymedzením časového harmonogramu výroby a odovzdania diela
- c) účel poskytnutia finančných prostriedkov,
- d) obsah projektu a jeho názov,
- e) sumu poskytnutých finančných prostriedkov,
- f) podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov,
- g) podmienky vyúčtovania finančných prostriedkov,
- h) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- i) ostatné dohodnuté náležitosti súvisiace s poskytnutím finančných prostriedkov,
- j) celkové náklady na AVD, výška koprodukčného vkladu partnera a RTVS, detailný rozpočet koprodukčného vkladu s určením údajov o cene za memú jednotku a vyjadrenie množstva oprávnených výdavkov na realizáciu diela, na úhradu ktorých je možné použiť finančné prostriedky poskytnuté RTVS a detailný rozpočet vecného vkladu v externých a interných nákladoch RTVS vrátane celkovej neuplatnenej DPH vkladu RTVS.
- k) podmienky o podiele RTVS na príjmoch z obchodného zhodnotenia diela,
- l) záväzok koprodukčného partnera uvádzať v titulkoch audiovizuálneho diela, na ktoré boli finančné prostriedky použité a na sprievodných a propagačných materiáloch tohto diela textovú informáciu „finančne podporilo Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky" vrátane oficiálneho loga Ministerstva kultúry, a toto označenie musí byť zabezpečené aj pri verejnom šírení audiovizuálneho diela,

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	4 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

m) Uzavretím zmluvy sa partner stáva koprodukčným partnerom a prijímateľom finančných prostriedkov RTVS.

2.3 Za správnosť všetkých náležitostí obsahu zmluvy a jej príloh ako aj za kontrolu priebehu realizácie výroby AVD, vrátane priebežného čerpania rozpočtu zodpovedá producent poverený exekutívou za RTVS.

3. POUŽITIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

3.1 Partner sa podpisom zmluvy zaväzuje realizovať projekt v súlade s dohodnutými ustanoveniami zmluvy. Prostriedky poskytnuté RTVS musia byť partnerom použité oprávnene a sú určené výlučne na financovanie aktivít spojených s financovaním zmluvného diela. Nie je povolené ani prechodné využívanie prostriedkov poskytnutých RTVS na akýkoľvek iný účel alebo projekt.

Rozpočtované položky v rámci schváleného rozpočtu sú záväzné a akýkoľvek zmeny je možné vykonať len po predchádzajúcom súhlase RTVS, vyjadreného vo forme zmluvného dodatku k zmluve.

Návrh na zmenu rozpočtu musí obsahovať opis skutočností odôvodňujúcich jeho zmenu. O zmeny žiada partner písomne príslušného producenta. Po akceptácii zmien v lehote najneskôr 30 dní od doručenia žiadosti o zmenu, bude partnerovi zaslaný návrh dodatku ku koprodukčnej zmluve.

3.2. Oprávnený výdavok musí byť zo strany partnera:

- vynaložený/realizovaný v oprávnenom období, najskôr v deň začatia realizácie projektu (dňom platnosti zmluvy o poskytnutí koprodukčného vkladu) do ukončenia realizácie projektu (uvedené v koprodukčnej zmluve). V prípade vopred odsúhlasených inicializačných nákladov môžu byť predmetom oprávnenosti.
- vynaložený v súlade s činnosťou v rámci projektu, musí existovať jeho priame spojenie s dielom,
- rozpočtovaný v schválenom rozpočte,
- preukázateľne uhradený zo strany koprodukčného partnera - výdavok musí byť skutočne vynaložený / realizovaný,
- riadne doložený účtovným dokladom a správne zaevidovaný v účtovných knihách (partner je povinný na požiadanie oprávnených zamestnancov RTVS – Tím Zmluva so štátom, dokladovať výpis hlavnej knihy príp. peňažný denník,
- nevytvára duplicitný náklad neprekrývaný s iným výdavkom,
- výdavok je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám na danom mieste a v danom čase,
- vznikol priamo u koprodukčného partnera alebo u zmluvného subdodávateľa.

3.3 Koprodukčný partner musí viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov, v súlade so zákonom 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov. Účtovníctvo je vedené v elektronickej forme. V zmysle tohto zákona každá účtovná jednotka účtuje buď v sústave podvojného účtovníctva alebo v sústave jednoduchého účtovníctva. Finančné riadenie finančného vkladu nesmie byť realizované mimo účtovnú evidenciu. Skutočné výdavky sú len výdavky, o ktorých sú vedené účtovné záznamy. Preukázateľnosť oprávnených výdavkov použitých z koprodukčného vkladu sa opiera o účtovné doklady a k nim podpornú dokumentáciu. Koprodukčný partner je povinný zaznamenávať účtovné zápisy v účtovnom období priebežne.

Preukázateľný účtovný záznam, ktorý musí obsahovať:

- označenie účtovného dokladu,
- obsah účtovného prípadu a označenie jeho účastníkov,
- peňažnú sumu alebo údaj o cene za mernú jednotku a vyjadrenie množstva,
- dátum vyhotovenia účtovného dokladu,
- dátum uskutočnenia účtovného prípadu, ak nie je zhodný s dátumom vyhotovenia,
- podpisový záznam osoby zodpovednej za účtovný prípad v účtovnej jednotke a podpisový záznam osoby zodpovednej za jeho zaúčtovanie,

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	5 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

- g) označenie účtov, na ktorých sa účtovný prípad zaúčtuje v účtovných jednotkách účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva, ak to nevyplýva z programového vybavenia.

3.4 Preukazovanie oprávnenosti výdavkov

Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

- a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).
- d) účinnosti (vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité finančné prostriedky).

Oprávnenosť výdavkov musí byť preukázateľná v účtovníctve účtovnej jednotky a všetky účtovné prípady musia byť doložené účtovnými dokladmi.

Oprávnené výdavky sa preukazujú v účtovníctve nasledovnými druhmi účtovných dokladov:

- dodávateľská faktúra, objednávka, zmluva
- pokladničné doklady
- interné doklady
- výpisy z bankového účtu

Všetky výdavky realizované mimo schváleného rozpočtu a schválených rozpočtovaných položiek sú neoprávnené.

3.5 Kategórie oprávnených výdavkov

Ide o výdavky, ktoré sú realizované v rámci schváleného rozpočtu a schválených rozpočtovaných položiek v zmysle uzatvorenej koprodukčnej zmluvy.

Vyúčtovanie nákladov na personál (honoráre, odmeny za dielo a náklady na práce a služby)

- a) Pri osobách podnikajúcich na základe živnostenského oprávnenia, bude partner predkladať faktúry za vykonané práce a ku každej faktúre priloží doklad o jej úhrade. Oprávneným nákladom je fakturovaná čiastka, ak počet fakturovaných jednotiek a jednotkových sadzieb je v súlade s počtom jednotiek a jednotkových sadzieb v schválenom rozpočte.
- b) Odmeny na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa § 223 a nasl. zákona č. 311 /2001 Z. z. zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákoník práce“):
 - dohoda o vykonaní práce podľa § 226 zákonníka práce,
 - dohoda o brigádnickej práci študentov podľa § 227-228 zákonníka práce,
 - dohoda o pracovnej činnosti podľa § 228a zákonníka práce.
- c) Pri zamestnancoch pracujúcich na základe pracovnej zmluvy partner predkladá doklad o úhrade mzdy, dane z príjmu a odvodov zákonného sociálneho, zdravotného poistenia plateného tak zamestnancom ako aj zamestnávateľom a ďalšie náklady, ktoré tvoria mzdu resp. odmenu a odvodové povinnosti. Oprávneným nákladom v tomto prípade je hrubá mzda navýšená o odvody zákonného sociálneho, zdravotného poistenia, pričom vo vyúčtovaní sa položky rozdeľujú na hrubú mzdu, daň z príjmu, odvody zákonného sociálneho, zdravotného poistenia a čistú mzdu.

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	6 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

- d) Odmeny autorom, výkonným umelcom atď. v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) – ďalej len „*autorský zákon*“:
- zmluva o vytvorení diela podľa § 39 a nasl. autorského zákona,
 - licenčná zmluva podľa § 40 a nasl. Autorského zákona.
- e) Dojednaná cena za dielo na základe Zmluvy o dielo podľa § 631 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- f) Cena za vykonanie diela na základe Zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- g) Povinné odvody organizáciám, ktoré vykonávajú kolektívnu správu práv na základe oprávnenia udelenom Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky (SOZA – Slovenský ochranný zväz autorský pre práva k hudobným dielam, LITA – Autorská spoločnosť, SLOVGRAM – Nezávislá spoločnosť výkonných umelcov, OZIS – Ochranné združenie interpretov Slovenska, SAPA – Slovenská asociácia producentov v audiovizii).
- h) Príkazná zmluva podľa § 724 a nasledujúcich občianskeho zákonníka.

Pracovná zmluva/dohoda o vykonaní práce so zamestnancom, ako aj zmluva so SZČO musí obsahovať presne vymedzený druh práce na projekte, jej rozsah (napr. v hodinách) ako aj stanovenú odmenu za prácu (za hodinu práce).

Mzdové výdavky preukazujú v nasledovnými druhmi účtovných dokladov:

- „Súhlas dotknutej osoby“ – súhlas so spracovaním osobných údajov (pri zamestnancoch),
- Kópia pracovnej zmluvy/dohody o vykonaní práce/objednávky na výkon služieb,
- Pracovný výkaz a počet preukázateľne odpracovaných dní, resp. hodín v závislosti od merných jednotiek stanovených v rozpočte za zamestnanca pracujúceho na projekte,
- mzdové listy za každý mesiac za zamestnanca počas trvania zmluvy,
- faktúra v prípade výkonu práce SZČO,
- vyúčtovanie (rekapitulácia) miezd za každý mesiac,
- bankové výpisy, prípadne výdavkové pokladničné doklady preukazujúce zaplatenie čistej mzdy a dane z príjmu za zamestnanca/,
- prehľadnú tabuľku (potvrdenú pečiatkou firmy a podpisom poverenej osoby/štatutárnym zástupcom), v ktorej bude vyšpecifikovaná čistá mzda, odvody zákonného sociálneho poistenia a daň z príjmu a dátum úhrady + forma úhrady mzdy, odvodov a dane (číslo VPD alebo BÚ) podľa jednotlivých zamestnancov týkajúcich sa projektu.

Partner okrem uvedeného predloží k záverečnému vyúčtovaniu za jednotlivé osoby pracovný výkaz s uvedením popisu vykonanej práce a odpracovaného času (počet preukázateľne odpracovaných dní, resp. hodín pri odmeňovaní hodinovou mzdou). Vzor pracovného výkazu je **prílohou č.1** tejto finančnej príručky.

V prípade, ak zamestnanec vykonáva pre koprodukčného partnera aj iné činnosti nesúvisiace s realizáciou predmetného diela, je výška oprávnených výdavkov vypočítaná pomerne v závislosti od počtu odpracovaných hodín na diele k celkovému počtu hodín odpracovaných zamestnancom pre zamestnávateľa v danom období.

Počet pracovných hodín odpracovaných na výrobe diela musí byť zhodný s počtom pracovných hodín vykázaných v pracovnom výkaze a v súlade s platnou legislatívou SR stanovujúcou maximálny rozsah pracovného času a nadčasov. Oprávneným výdavkom je len vypočítaná pomerná časť mzdy.

Cestovné, dopravné a prepravné :

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	7 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

Vyúčtovanie pracovnej cesty musí byť v súlade so Zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Spôsob vyplácania cestovných náhrad je zmluvne dohodnutý v každej pracovnej zmluve, inak cestovné náhrady nie sú predmetom oprávnenosti.

V oprávnených cestovných náhradách sú zahrnuté náklady na ubytovanie, cestovné výdavky, očkovanie, poistenie cestovných a liečebných nákladov v zahraničí, cestovné víza, stravné a vreckové zamestnanca podľa zákona o cestovných náhradách, ktorý bol koprodukčným partnerom vyslaný na pracovnú cestu súvisiacu s realizáciou projektu.

Maximálna čiastka cestovných náhrad na osobu a deň je stanovená zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, opatrením MF SR, ktorým sa ustanovujú základné sadzby stravného v inej ako slovenskej mene pri zahraničných cestách, a opatrením MPSVR SR o sumách stravného pri tuzemských pracovných cestách. Oprávneným nákladom pri zahraničných pracovných cestách je vreckové vo výške maximálne 10% stravného ustanoveného podľa zákona č. 283/2002 Z. z.

Doklady, ktoré je potrebné predložiť k vyúčtovaniu cestovného:

- zápis (správa) zo služobnej cesty,
- vyplnený cestovný príkaz s vyúčtovaním pracovnej cesty,
- doklad o úhrade – bankový výpis alebo výdavkový pokladničný doklad podpísaný príjemcom. V prípade, že pokladničný doklad nebude podpísaný zamestnancom, nie je možné doklad zahrnúť do vyúčtovania.
- pri použití verejných dopravných prostriedkov sa k vyúčtovaniu pracovnej cesty prikladajú cestovné lístky, resp. letenka v ekonomickej triede s palubným lístkom vrátane faktúry a dokladu o úhrade,
- v prípade, motorového vozidla je potrebné predložiť aj kópiu technického preukazu vozidla, výpis z knihy jász a výpočet cestovnej náhrady,
- preukázané výdavky za ubytovanie.

Tieto výdavky je možné uznať iba v prípade, že sú vopred dohodnuté v zmluve uzavretej s výkonným umelcom, členom výrobného štabu resp. v dohode, objednávke a sú v súlade s položkou v rozpočte koprodukčnej zmluvy.

- dopravné náklady – všetky výdavky na dopravu ľudí, techniky a vecí za prevádzkovým účelom zabezpečované právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá má na takúto činnosť oprávnenie.

Vychádzajúc zo znenia Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, cestovné súvisiace s pravidelnou dochádzkou do zamestnania nie je možné uznať ako oprávnený náklad. Oprávneným nákladom nie sú ani náklady na technické prehliadky a servisné práce súvisiace s údržbou vozidla.

Dodávky tovarov a služieb :

Všetky dodávateľské vzťahy tovarov a služieb sú realizované v zmysle schváleného rozpočtu a schválených rozpočtovaných položiek a riadne doložené účtovným dokladom, zmluvou alebo objednávkou a dokladom o úhrade.

Preddavok na tovary a služby je možné hradiť iba v prípade, ak je to uvedené v zmluve, resp. v objednávke uzavretej s dodávateľom.

Úhradou preddavku, ktorý nie je vopred písomne dohodnutý, dochádza k porušeniu finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 písm. l zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

3.6 Neoprávnené výdavky:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- b) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov, ktoré nesúvisia so zmluvou,

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	8 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

- c) výdavky na dopravu nesúvisiace s realizáciou projektu (doprava taxíkom, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, vnútrozemské diaľničné poplatky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov),
- d) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
- e) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízingu),
- f) prefinancovanie tretích osôb,
- g) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie, okrem poistenia osôb pri ceste do zahraničia,
- h) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
- i) náklady na odpisy vlastných zariadení, leasing,
- j) výdavky na údržbu, opravy a zhodnotenie hmotného majetku (napr. kopírka, auto v majetku organizácie a pod.),
- k) reprezentačné náklady, suveníry, darčkové predmety,
- l) nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

Za neoprávnený výdavok sa zároveň považuje aj časť finančných prostriedkov, vo vzťahu ku ktorej prijímateľ nepredloží žiadne alebo relevantné vyúčtovanie, a to ani napriek výzve oprávnených zamestnancov RTVS na odstránenie nedostatkov v zaslanom vyúčtovaní.

V prípade použitia finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v zmluve, je partner povinný vrátiť všetky neoprávnené použité finančné prostriedky a znášať sankcie uplatnené voči nemu podľa zmluvy.

Koprodukčný partner je povinný použiť poskytnuté finančné prostriedky v súlade s rozpočtom uvedeným v zmluve. V priebehu realizácie projektu môže partner uskutočniť presuny finančných prostriedkov medzi skupinami rozpočtových kategórií uvedených v zmluve maximálne do výšky 20% finančných prostriedkov pridelených na danú skupinu rozpočtových kategórií bez toho, aby musel partner žiadať o zmenu podmienok poskytnutia schváleného rozpočtu koprodukčného vkladu, za predpokladu, že tým nedôjde k zmene celkovej výšky schváleného rozpočtu.

Partner nemôže žiadať o presun finančných prostriedkov z jednej rozpočtovej kategórie uvedenej v zmluve do kategórie, ktorá nie je uvedená v pôvodnom, zmluvne odsúhlasenom rozpočte.

4. VYÚČTOVANIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Použitie poskytnutých finančných prostriedkov z RTVS podlieha ich vyúčtovaniu, ktoré RTVS predkladá partner v termíne a spôsobom určeným v koprodukčnej zmluve odbornému útvaru RTVS Tímu Zmluvy so štátom. Vyúčtovanie pozostáva z finančného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov podľa štruktúry rozpočtu a v rozsahu uvedeného v zmluve formou excel prehľadu (príloha č.2) s tým, že bude zrejme čerpanie podľa položiek.

K finančnému vyúčtovaniu je partner povinný priložiť aj:

- Kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie poskytnutých finančných prostriedkov a kópie výpisu z účtu preukazujúcich úhradu,
- Kópie zmlúv, objednávok zakladajúcich vznik obchodného vzťahu medzi partnerom a dodávateľom s presným rozsahom dodávaných služieb,
- Preberacie protokoly ak túto povinnosť zakladá zmluva alebo objednávka dodávateľa s Partnerom,
- Písomný záznam z denných prác za každý filmovací deň (bude obsahovať najmä menný zoznam účinkujúcich, výrobného štátu, zoznam použitej techniky, názov lokácie a počet hodín).

Názov predpisu	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu		
Druh a číslo predpisu	Príručka, IP 56/2021	Strana/počet strán	9 / 9
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Počet príloh	2/2
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

5. DAŇ Z PRIDANEJ HODNOTY

V súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty platí:

DPH sa nepovažuje za oprávnený výdavok okrem prípadu, keď je originálne a definitívne znášaná koprodukčným partnerom. DPH, ktorá je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom, nemôže byť považovaná za oprávnený náklad. DPH je oprávneným nákladom pre neplatiteľov DPH. Neuplatnená DPH za vklad RTVS ako pomerového platcu DPH je započítaná do vecného plnenia RTVS.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

6.1 Záväznosť

Finančná príručka je záväzná pre zamestnancov RTVS, externých spolupracovníkov a partnerov.

6.2. Platnosť a účinnosť

Finančná príručka nadobúda platnosť dňom podpisu generálneho riaditeľa RTVS a účinnosť dňom jej zverejnenia.

6.4 Zodpovednosť

Za dodržiavanie postupov podľa tejto finančnej príručky zodpovedajú určení zamestnanci, externý spolupracovníci a partneri. Za oboznámenie s obsahom tejto finančnej príručky externých spolupracovníkov a partnerov zodpovedá špecialista pre Zmluvu so štátom.

6.5 Prílohy

Príloha č. 1: Pracovný výkaz

Príloha č. 2: Vyúčtovanie podľa štruktúry rozpočtu

Názov	Príloha č.1 – pracovný výkaz		
Predpis	Finančná príručka pre zúčtovanie finančného vkladu	Číslo predpisu	IP 56/2021
Organizácia	Rozhlas a televízia Slovenska	Strana / Počet strán	1 / 1
Garant	Sekcia generálneho riaditeľa	Účinnosť od	22.12.2021

PRACOVNÝ VÝKAZ

Názov spoločnosti:	
Názov diela:	
Koprodukčná zmluva:	
Meno pracovníka:	
Pozícia:	

MESIAC:

ROK

Deň	Odracované	Miesto výkonu	Krátky popis práce
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
Total			

Datum, podpis pracovníka

Datum, podpis štatutára

Výpočet: Alikvótna čiastka náhrad

PREDBEŽNÝ PODROBNÝ ROZPOČET
(hraný film)

Príloha č. 2
IP 56/2021

Legenda Merné jednotky FD, dielo, hod.

Projekt	
Producent	
Režisér	35
počet natáčacích dní	digital
technológia	
obrazový formát	

1 filmovací deň = 11/1 hodín

Ceny sú kalkulované bez DPH

REKAPITULÁCIA												
						celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecný a finančný vklad partnera	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vecný a finančný vklad partnera
A.	Autorské honoráre						0	0	0	0	0	0
B.	Honoráre výkonných umelcov						0	0	0	0	0	0
C.	Náklady na štáb						0	0	0	0	0	0
D.	Technika						0	0	0	0	0	0
E.	Záznamový materiál						0	0	0	0	0	0
F.	Výprava						0	0	0	0	0	0
G.	Obrazová a zvuková postprodukcia						0	0	0	0	0	0
H.	Distribučné náklady						0	0	0	0	0	0
I.	Ostatné náklady						0	0	0	0	0	0
J.	Réžijné náklady						0	0	0	0	0	0
K.	Finančná rezerva						0	0	0	0	0	0
					oplním ja							
Náklady celkom:						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. AUTORSKÉ HONORÁRE												
			počet jednotiek	memá jednotka	cena za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecný a finančný vklad partnera	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vecný a finančný vklad partnera
	autor scenára		2	osoba		0						0
	režisér		1	osoba		0						
	kameraman		1	osoba		0						
	architekt		1	osoba		0						
	kostýmová výtvarníčka		1	osoba		0						
	stíhač		1	osoba		0						0
	hudobný skladateľ		1	osoba		0		0	0	0	0	0
A.	CELKOM						0	0	0	0	0	

B. HONORÁRE VÝKONNÝCH UMELCOV												
			počet jednotiek	memá jednotka	cena za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecný a finančný vklad partnera	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vklad RTVS v roku xxx	ČERPANIE Vecný a finančný vklad partnera
	hlavné postavy											
	Matúš	realizácia príprava	35	FD		0			0			0
			1	paúšál		0			0			0
						0			0			0
	celkom					0		0	0	0	0	
	vedľajšie postavy											
	Dávid		15	FD		0			0			0
	Lenka		9	FD		0			0			0
	Simona		3	FD		0			0			0
	Albert		13	FD		0			0			0
						0			0			0
	celkom					0		0	0	0	0	
	epizódy a komparz											
	starý muž		3	FD		0			0			0
	členka komisie		2	FD		0			0			0
	dirigent		5	FD		0			0			0
	Otto		4	FD		0			0			0

A. Josef										0									0
Daniel										0									0
Katarína										0									0
Dávidov pomocník										0									0
epizódy SK										0									0
epizódy AT										0									0
komparz SK										0									0
komparz AT										0									0
celkom										0									0
Iné (špecifikovať)										0									0
hudobníci na scéne										0									0
jazykový lektor										0									0
učiteľ pre herca										0									0
skúšky										0									0
celkom										0									0
B. CELKOM										0									0
C. NÁKLADY NA ŠTÁB																			
režisérsky štáb																			
dramaturg										1	osoba								0
scenárista										2	osoba								0
1. AD príprava										5	PD								0
1. AD realizácia										35	FD								0
2. AD AT										6	tyždeň								0
skript príprava										5	PD								0
skript realizácia										35	FD								0
vedúci komparzu										1	osoba								0
celkom										0									0
produkčný štáb																			
delegovaný producent										1	osoba								0
koproducent AT										1	osoba								0
koproducent CZ										1	osoba								0
výkonný producent										1	osoba								0
vedúci výroby AT										1	osoba								0
vedúci výroby SK										1	osoba								0
asistent produkcie SK										2	osoba								0
runner SK										25	FD								0
lokačný manažér SK										1	osoba								0
spolupráca/ekonom										2	osoba								0
účtovník AT										6	tyždeň								0
vedúci nakrúcania AT										5	tyždeň								0
asistent produkcie AT										8	tyždeň								0
runner AT										4	tyždeň								0
lokačný manažér AT										5	tyždeň								0
šofér AT										3	tyždeň								0
koord. posipro SK										1	osoba								0
koord. posipro AT										1	osoba								0
nemecký dabing																			0
celkom										0									0
kamerový štáb																			
ostrič										40	PD/FD								0
ostrič										10	hod								0
nadačny										5	PD								0
asistent kamery										35	FD								0
asistent kamery										10	hod								0
asistent kamery										35	FD								0
videoperátor										5	PD								0
grip										35	FD								0
grip										10	hod								0
asistent gripu										3	PD								0

D.	TECHNIKA		pocet jednotiek	memá jednotka	cena za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vecny a finančný vklad partnera	CENY Vklad RTVS v roku xxx	CENY Vklad RTVS v roku xxx	CENY Vklad RTVS v roku xxx
D.1	kamerová technika										
	kamera s príslušenstvom		7	lyždeň		0					
	špeciálne príslušenstvo ku kamere		10	FD		0					
	kamerové auto		35	FD		0					
	kamerové auto kilometrovne		1	pausaľ		0					
	spotrebný materiál		1	pausaľ		0					
	gripová technika		35	FD		0					
	steadicam s operátorom		15	FD		0					
	gripové auto		35	FD		0					
	gripové auto kilometrovne		1	pausaľ		0					
	celkom					0	0	0	0	0	0
D.2	osvetľovacia technika										
	základný balik svetiel		35	FD		0					
	špeciálne svetla		15	FD		0					
	spotrebný materiál		35	FD		0					
	agregát		20	FD		0					
	elektrické napojenie AT		10	FD		0					
	osvetľovačské auto		35	FD		0					
	osvetľovačské auto kilometrovne		1	pausaľ		0					
	celkom					0	0	0	0	0	0
D.3	zvuková technika										
	zvukové nahrávacie zariadenie		35	FD		0					
	mikrofóny a príslušenstvo		35	FD		0					
	disk		1	ks		0					
	playbackové zariadenie s obsluhou		25	FD		0					
	celkom					0	0	0	0	0	0
D.4	iná technika (špecifikovať)										
						0	0	0	0	0	0
	celkom					0	0	0	0	0	0
D.	CELKOM					0	0	0	0	0	0
E.	ZÁZNAMOVÝ MATERIÁL										
E.1	filmová surovina										
	disky		10	100		0					
	celkom					0	0	0	0	0	0
E.2	zvukový materiál										
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
	celkom					0	0	0	0	0	0
E.3	videonosiče										
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
	celkom					0	0	0	0	0	0
E.4	fotomateriál, príp. iné (špecifikovať)										
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
						0	0	0	0	0	0
	celkom					0	0	0	0	0	0
E.	CELKOM					0	0	0	0	0	0
F.	VÝPRAVA										
F.1	štúdio a lokácie										
	prenájom lokácií SK		1	pausaľ		0					
	povolenia SK		1	pausaľ		0					
	prenájom lokácií a povolenia AT		1	pausaľ		0					

[illegible]

H.	DISTRIBUČNÉ NÁKLADY	počet jednotiek	mená jednotka	cena za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecny a finančný vklad partnera	Vklad RTVS v roku xxx	finančný vklad partnera
H.1	výroba kópii									
	DCP SK	4	ks		0			0		0
	DCP CZ	5	ks					0		0
	DCP AT	6	ks		0			0		0
	celkom				0	0	0	0		0
H.2	náklady na propagáciu a reklamu									
	PR filmu	1	projekt		0			0		0
	marketingové služby	1	projekt		0			0		0
	celkom					0	0	0		0
H.3	výroba cudzojazyčného znenia									
	podtitulky	1	pausal		0			0		0
	nemecký dabing	1	pausal		0			0		0
	celkom				0	0	0	0	0	0
H.4	iné (špecifikovať)									
	podtitulky pre nepočujúcich SK	1	pausal		0			0		0
	audiokomentár pre nevidiacich SK	1	pausal		0			0		0
	podtitulky pre nepočujúcich AT	1	pausal		0			0		0
	audiokomentár pre nevidiacich AT	1	pausal		0			0		0

[illegible]

CELKOM medzisúčtet										€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
J.	REŽIJNÉ NÁKLADY	počet jednotiek	memória jednotka za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecny a finančný vklad partnera	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx
	režijné náklady SK	1	projekt				0									0
	režijné náklady AT	1	projekt				0									0
J.	CELKOM			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K.	FINANČNÁ REZERVA	počet jednotiek	memória jednotka za jednotku	celkom v €	Vklad RTVS v roku xxx	Vklad RTVS v roku xxx	Vecny a finančný vklad partnera	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx	CEKPNÉ Vklad RTVS v rokku xxx
	nepredvídateľné náklady 5%	1	projekt				0									0
K.	CELKOM				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SPOLU TOTAL										€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00